

## INFORMATION: Inhalt der Tasche

Was IMMER in der Tasche sein muss:

- der grüne Ordner mit allen Informationen, Protokollen und Abrechnungen.
- die blaue Geldkassette mit dem Wechselgeld
- die rote Ledertasche für die Einnahmen
- der Schlüsselbund mit den Schlüsseln für Küche, Geldkassette und Müllcontainer
- Einweghandschuhe für hygienisches Arbeiten

Was nach Möglichkeit in der Tasche sein sollte:

- ein Kuli, um die Abrechnungszettel vor Ort auszufüllen
- Müllbeutel, falls die in der Küche mal wieder verschwunden sind
- Klebeband
- selbstklebende Plastikbeutel für das Münzgeld (mhh-Aufdruck) in Reserve